

부산광역시건강가정지원센터 팀원(회계·운영지원) 채용공고

부산광역시건강가정지원센터는 회계 및 운영지원 업무를 수행 할 인재를 아래와 같이 공개 모집합니다.

2024. 3. 11
부산광역시건강가정지원센터장

1 채용분야 및 인원

직종	직급	인원	채용예정 직무	근무기간
건강가정지원 사업	팀원	1명	• 예산 및 결산 • 세무 및 회계 • 물품 및 자산관리 등 운영지원 업무 • 그 외 센터가 정하는 업무	채용일로부터 ~ '24. 12. 31

※ 수습기간 6개월

2 응시자격 요건

구분	자격기준
필수요건	• 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자
기본요건 ※1개 이상 충족	• 관련학과 ¹⁾ 학사학위 이상 소지자 • 관련사업 ²⁾ 2년 이상 근무경력자
우대조건 ※ 경력증명서 해당직무 기재	• 사회복지시설 회계업무 2년 이상 경력자

- 1) 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등
- 2) 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부
관련기관 근무 등) 종사 경력

3 근무조건

○ 근무지 : 부산여성가족과평생교육진흥원 금곡동 청사(북구 효열로 256) 3층 건강가정지원센터

※ 상반기 동래구 온천동 청사(동래구 차밭골로 38-1)로 이전 예정

○ 근무시간 : 월~금요일 9:00~18:00 (주 5일 40시간)

※ 사업일정에 따라 주말 및 시간외 근무 가능, 근무 시 보상휴가 적용

○ 보수 : 2024년 여성가족부 가족사업안내 기준 따름

직급	급여	비고
팀원	1호봉 기준 2,140,300원	<ul style="list-style-type: none"> • 명절수당 별도지급 • 인정경력에 따라 호봉이 다를 수 있음 • 본인부담 4대 보험료 포함

4 채용절차 및 방법

채용절차	합격배수	심사항목
1차 서류전형	5배수 이하	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전공, 경력, 자격증, 전문성, 수행능력 등 센터 심사 기준에 의거 심사 ※ 응시인원이 채용인원의 5배수 이하인 때에는 응시자의 자격요건 충족여부만 평가하여 적격 또는 부적격 심사
2차 면접전형	채용인원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형 합격자에 한하며, 직무수행에 필요한 전문성, 수행 능력, 기본소양을 센터 심사기준에 의거 총점 100점 만점 ※ 만점의 60% 이상의 점수를 획득한 자 중에서 고득점 순으로 합격자, 예비합격자 결정 ※ 적격자가 없을 경우, 최종합격자 선발하지 않을 수 있음
3차 결격사유 확인	-	<ul style="list-style-type: none"> ○ 결격사유 해당 여부 확인

5 채용일정

구분	일정	비고
채용공고 및 원서접수	'24. 3. 11(월) ~ 3. 26(화)	15일 간
서류전형	'24. 3. 27(수) 예정	-
서류전형 결과발표 및 면접안내	'24. 3. 27(수) 예정	홈페이지 공지 및 개별연락
면접전형	'24. 3. 28(목) 예정	부산여성가족과정평생교육진흥원 (금곡동 청사)
면접전형 결과발표	'24. 3. 28(목) 예정	홈페이지 공지 및 개별연락
결격사유 확인	'24. 3. 29(금)	-
근무 예정일	'24. 4. 1(수) 예정	-

※ 일정은 센터사정에 의하여 변경될 수 있으며, 면접시간과 장소는 추후 별도 공지

6

응시원서 접수

- 접수기간: '24. 3. 11(월) ~ 3. 26(화) 18:00까지
- 접수방법: 이메일 또는 우편접수
 - E-mail: bsfccrew@gmail.com
 - 우편: (46510)부산시 북구 효열로 256(금곡동) 부산광역시건강가정지원센터
- 제출서류
 - 응시원서(센터 양식)
 - 자기소개서(센터 양식)
 - 개인정보 수집 및 이용 동의서(센터 양식)
 - 특수관계 부존재 각서(센터 양식)
 - 응시자격요건에 해당하는 증빙서류(해당자)
 - ※ 건강가정사 관련 교과목 이수 증명 자료 제출(졸업증명서, 성적증명서, 동일교과목확인서 등)
 - ※ 모든 서류는 주민등록번호 뒷자리 가림하여 제출
- 면접전형 합격자
 - 채용신체검사서(공무원 채용검진)
 - 주민등록등본 1부
 - 범죄경력회보서 1부
 - 병역사항 포함된 주민등록초본 1부(해당자에 한함)

8

기타사항

- 적격자가 없을 경우 최종합격자를 선발하지 않으며, 불합격자에 대해서는 별도로 통지하지 않음
- 최종합격자의 채용포기, 채용 후 중도퇴사 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 때 우선순위에 따라 예비합격자를 추가 합격자로 결정할 수 있음. 예비합격자는 채용인원의 2배수 이내이며 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내임.(단, 채용 기간 이내)
- 응시자의 입사지원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락 불능으로 발생한 불이익은 응시자의 책임임
- 임용예정자가 아동학대, 노인학대, 성범죄경력, 사회복지시설종사자 결격사유가 있거나 기재된 사항이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있음
- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따라 최종합격자 발표일로부터 20일 이내에 응시자가 채용서류 반환 청구할 때는 반환하며 반환청구 기간 경과 시 파기함
- 기타 자세한 사항은 부산광역시건강가정지원센터(T.051-330-3475)로 문의바람